

Số: /QĐ-STTTT

Hà Nam, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023

GIÁM ĐỐC SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ - CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 213/QĐ-UBND ngày 16/02/2023 của UBND tỉnh Hà Nam về việc ban hành Chương trình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 tỉnh Hà Nam;

Căn cứ Quyết định số 50/2022/QĐ-UBND ngày 07/10/2022 của UBND tỉnh Hà Nam quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Sở Thông tin và Truyền thông chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Lưu: VT, KT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Duy Tuấn

CHƯƠNG TRÌNH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam năm 2023
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-STTTT ngày ... / ... /2023
của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Mục tiêu

- Thực hiện quyết liệt, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong việc sử dụng ngân sách nhà nước góp phần đảm bảo phát triển kinh tế - xã hội, phát triển an sinh xã hội và thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức trong cơ quan; tăng cường phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo Quyết định số 1658/QĐ-TTg ngày 30/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm (THTK), chống lãng phí (CLP) năm 2023.

- Nâng cao hiệu quả THPTK, CLP nhằm ngăn chặn và giảm thiểu tối đa lãng phí, đẩy lùi tham nhũng trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản nhà nước, lao động, thời gian lao động; nâng cao hiệu quả sử dụng các nguồn lực tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng và nhân lực; đồng thời nâng cao ý thức trách nhiệm về THPTK, CLP của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước trong thực thi công vụ.

2. Yêu cầu

- THPTK, CLP là trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan, lãnh đạo các phòng và cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hiện THPTK, CLP tại đơn vị mình; làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

- THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Thông tin và Truyền thông gắn với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của ngành bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- THPTK, CLP tại cơ quan phải tiến hành đồng bộ với công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của cơ quan.

- THPTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, mọi lúc, mọi nơi.

3. Đối tượng áp dụng

Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2023 là một giải pháp quan trọng nhằm tạo nguồn lực góp phần đảm bảo giữ vững ổn định kinh tế, thúc đẩy quá trình phục hồi và phát triển kinh tế, đảm bảo hoàn thành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ sau:

1. Thực hiện tốt chỉ đạo của Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Thông tin và Truyền thông về chống thất thoát, lãng phí trong sử dụng các nguồn lực, tài chính góp phần thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu phát triển kinh tế xã hội của tỉnh.

2. Quản lý chặt chẽ thu chi ngân sách nhà nước. Triệt để tiết kiệm chi ngân sách, lồng ghép các chính sách, xây dựng phương án tiết kiệm để thực hiện ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện; không tăng chi thường xuyên, trừ lương, phụ cấp và các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp cho người lao động theo quy định; đảm bảo thực hiện tốt dự toán ngân sách nhà nước hàng năm được HĐND, UBND tỉnh phê duyệt.

3. Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật quản lý, sử dụng tài sản công, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí tài sản.

4. Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp.

5. Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, triển khai thực hiện có hiệu quả đề án vị trí việc làm, tăng cường công tác đào tạo, đào tạo lại cán bộ, thực hiện bố trí sắp xếp cán bộ phù hợp với năng lực, sở trường để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác trong giai đoạn hiện nay.

6. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP, Chương trình tổng thể của UBND tỉnh về THPTK, CLP nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THPTK, CLP. rà soát, hoàn thiện hệ thống tiêu chuẩn, định mức, chế độ làm cơ sở cho THPTK, CLP; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm vi phạm quy định về THPTK, CLP.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Năm 2023, tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi tiêu ngân sách nhà nước đảm bảo chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được cấp có thẩm quyền giao. Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên: (*không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương*) chi hội nghị, lễ kỷ niệm, điện, nước ,

xăng xe... Nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của mỗi cá nhân trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Chủ động rà soát, điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm cho phù hợp, thực hiện quản lý chặt chẽ các khoản chi đảm bảo theo đúng dự toán được duyệt và chế độ quy định; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí.

- Sử dụng máy điện thoại khoán chi phí tới từng phòng chuyên môn; sử dụng đúng chế độ quy định, mức chi được quy định rõ ràng, cụ thể theo quy chế chi tiêu nội bộ.

- Vận động, quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức, người lao động sử dụng tiết kiệm điện, nước trong sinh hoạt hành chính.

- Thực hiện tốt công tác bảo mật, quản lý tài sản công, không để xảy ra trường hợp nào thất thoát tài sản, tài liệu.

- Thực hiện tốt các quy định về tiếp khách theo đúng chế độ quy định.

- Không sử dụng kinh phí của nhà nước để sử dụng làm quà biếu, quà tặng cho cá nhân, tập thể dưới mọi hình thức.

- Đảm bảo cung cấp tốt báo chí, văn hóa phẩm phục vụ nhu cầu thông tin, phục vụ nhiệm vụ chuyên môn cho lãnh đạo sở và các phòng chuyên môn, tăng cường việc sử dụng chung trong điều kiện cho phép để tránh lãng phí, thực hành tiết kiệm.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư từ ngân sách nhà nước

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật đầu tư công, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, thực hiện các biện pháp THPT, CLP trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư, triển khai các dự án đầu tư.

- Thực hiện tiết kiệm triệt để từ lập dự án, khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh dự toán trong quá trình thực thi.

- Quản lý chặt chẽ việc thực hiện tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

- Đẩy mạnh việc thực hiện đấu thầu rộng rãi, công khai theo quy định của Luật đấu thầu. Nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác giám sát các dự án đầu tư của nhà nước qua việc kiểm toán, giám sát cộng đồng; làm rõ trách nhiệm đối với các đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định của pháp luật về đầu tư công, đấu thầu gây lãng phí, thất thoát.

- Phê duyệt, triển khai thực hiện dự án đầu tư (theo phân cấp) nghiêm túc theo các quy định của Nhà nước; xác định rõ trách nhiệm của từng đơn vị, tổ chức, cá

nhân gây thất thoát, lãng phí. Người đứng đầu cơ quan quản lý đầu tư, cơ quan quản lý ngành và đơn vị thực hiện dự án sử dụng ngân sách nhà nước phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh, trước pháp luật về tình trạng lãng phí đối với công trình, dự án do đơn vị mình quản lý, phê duyệt và thực hiện.

- Tăng cường công tác theo dõi, thanh tra, kiểm tra đánh giá đối với 100% kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

3. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công

- Triển khai thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài sản nhà nước theo quy định của pháp luật về tài sản nhà nước.

- Đất đai, trụ sở làm việc được giao quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm.

- Rà soát, sắp xếp lại xe ô tô phục vụ công tác của cơ quan đảm bảo theo đúng định mức, tiêu chuẩn, mục đích sử dụng.

- Thực hiện nghiêm quy định về mua sắm tài sản, đảm bảo tài sản được mua đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định; trình tự, thủ tục mua sắm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước. Thực hiện việc mua sắm theo phương thức tập trung đối với những hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

4. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Đảm bảo đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có số lượng, cơ cấu hợp lý, tinh gọn, đủ trình độ và năng lực, đảm bảo hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ để nâng cao năng suất lao động theo Nghị quyết số 27-NQ/TW của Ban chấp hành Trung ương khóa XII và Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 04/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ về giải pháp tăng năng suất lao động quốc gia.

- Thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý công việc.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức người lao động tại cơ quan, công sở.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPT, CLP

- Xác định đây là nhiệm vụ quan trọng, xuyên suốt và thường xuyên, liên tục; phân công rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm. Quy định kết quả THPT, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THPT, CLP tại cơ quan, đơn vị.

2. Công tác tuyên truyền, hướng dẫn, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPT, CLP

- Tuyên truyền, phổ biến Luật THPT, CLP, Nghị định và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật của Chính phủ, Chương trình THPT, CLP đến từng cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao nhận thức và đề ra các biện pháp, việc làm cụ thể trong THPT, CLP.

- Đăng tải, cập nhật kịp thời trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị các tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật về THPT, CLP.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPT, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THPT, CLP

- Thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, nhất là công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định; Hình thức công khai: Công khai tại Hội nghị cán bộ công chức hàng năm, công khai trên phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Sở. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

- Phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân, các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THPT, CLP tại đơn vị.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí.

- Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập. Triển khai kịp thời các quy định của chính phủ về cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPT, CLP

Thường xuyên kiểm tra theo dõi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc tổ chức thực hiện các quy định pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí kịp thời xử lý nghiêm những cán bộ công chức có sai phạm.

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng

- Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực; hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước gắn với đổi mới phương thức quản lý thông qua việc hoàn thiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả của mạng thông tin điện tử hành chính của Chính phủ trên Internet, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm nhân lực quản lý, giảm chi phí xã hội, vừa tạo điều kiện phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác THTK, CLP để nâng cao hiệu quả THTK, CLP.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình THTK, CLP, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện.

2. Các phòng tích cực triển khai công tác vận động, tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tiêu dùng cá nhân. Nêu gương người tốt, việc tốt trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

3. Nâng cao công tác cải cách hành chính trong hoạt động của cơ quan, phối hợp tốt với các đoàn thể quần chúng để vận động cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí có hiệu quả, chất lượng và bền vững

4. Thực hiện nghiêm quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo chi tiêu đúng chế độ, định mức.

5. Hết năm báo cáo việc thực hiện công tác THTK, CLP của đơn vị gửi Sở Tài chính tổng hợp để báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trên đây là Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Hà Nam. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các phòng chuyên môn báo cáo gửi Văn phòng tổng hợp trình Lãnh đạo Sở xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.